Al Comune di Collegno
posta@cert.comune.collegno.to.it

RICHIESTA DI TRASFORMAZIONE PRO QUOTA DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PIENA PROPRIETÀ DELL'AREA SU CUI È STATO REALIZZATO L'IMMOBILE

Cognome Nome

nato a Prov il C.F.

residente nel Comune di

in n. Telefono

Cellulare Email/Pec

in qualità di proprietario superficiario dell'immobile sito al seguente indirizzo:

n.

CHIEDE

ai sensi dell'art.31, comma 45 e segg, , della Legge 23/12/1998, n.448 e s.m.i. di ottenere la cessione **in diritto di proprietà pro quota** dell'area già concessa in diritto di superficie con convenzione a suo tempo stipulata tra codesto Comune e la Cooperativa edilizia/Impresa di costruzioni soggetto attuatore;

A tal fine dichiara:

1) di accettare la sottoscrizione della nuova convenzione il cui schema è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **69 del 29/06/22;**

Ufficio Segreteria Amministrativa Espropri
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/4015361

2) di impegnarsi al pagamento, qualore dovuto, a favore del Comune, del corrispettivo determinato secondo i criteri approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione **n. 69 del 29/06/22** e successiva determinazione dirigenziale **n. 641 del 08/072022**

3) di essere proprietario superficiario per complessivi millesimi _____ delle seguenti unità immobiliari in forza di atto a rogito notaio _____

in data _____ repertorio /raccolta n° _____

Alloggio _____

Autorimessa _____

Locale commerciale _____

Magazzino _____

4) Eventuali note aggiuntive:

Data _____ Firma

Ufficio Segreteria Amministrativa Espropri
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/4015361

DOCUMENTI DA PRODURRE PER ISTANZA DI:

CESSIONE DEL DIRITTO DI PROPRIETA' DELLE AREE GIA' CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE – LEGGE N. 448 DEL 23/12/1998 E S.M.I.

- Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale
- Atto di successione (eventuale)
- Autocertificazione, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, dello stato civile, su apposito modulo allegato:
  - ✔ **per i non coniugati**: dovrà essere dichiarato lo stato libero;
  - ✔ **per i coniugati**: dovrà essere indicato il nominativo del coniuge, la data del matrimonio ed il regime
  - ✔ patrimoniale prescelto (comunione o separazione dei beni);
  - ✔ **per i separati/divorziati**: dovrà essere indicato lo stato di separazione o divorzio ed allegare una
  - ✔ fotocopia del decreto o della sentenza.
- Fotocopia atto di acquisto dell'alloggio/autorimessa/posto auto/locale commerciale/magazzino;
- Fotocopia del regolamento di condominio da cui risulti la suddivisione millesimale della proprietà

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento europeo n. 679 del 27/4/2016 – GDPR).Il Comune di Collegno, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Collegno è soggetto. Potrà in qualunque momento e nelle forme stabilite dalla normativa, esercitare i diritti riconosciuti dagli art. 15 e seguenti del GDPR. Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, inviando il modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte e reperibile nell'apposita sezione del sito istituzionale: https://www.comune.collegno.to.it/informativa-privacy/ nella quale sono state pubblicate, altresì, le informative complete sul trattamento dei dati da parte dell'Ente, con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento.

Ufficio Segreteria Amministrativa Espropri
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/4015361