

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 DEL GDPR 2016/679

SETTORE DIREZIONE E STAFF

SEZIONE SEGRETERIA GENERALE

Informativa ai sensi degli art. 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

Finalità di trattamento

Il Comune di Collegno tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'erogazione dei seguenti servizi:

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Supporto al Segretario Generale nello svolgimento dei suoi compiti di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa agli organi collegiali (Consiglio, Giunta e Commissioni) e alla Presidenza del Consiglio

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto, economici, curriculari
Dati particolari	orientamento politico
Dati giudiziari	sì

Gestione degli adempimenti amministrativi e contabili relativi alla nomina, surroga e liquidazione gettoni di presenza e rimborsi degli amministratori comunali

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto, economici
Dati particolari	orientamento politico
Dati giudiziari	sì (casellari)

Attività di gestione delle sedute del Consiglio, della Giunta Comunale e delle Commissioni consiglieri

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto,
Dati particolari	orientamento politico

Dati giudiziari	no
-----------------	----

Supporto al Segretario Generale nelle funzioni a lui assegnate dal T.U.E.L.,
 assolvimento degli obblighi previsti di cui alla L. 190/2012 e al D. Lgs. 33/2013 quale
 Responsabile anticorruzione e trasparenza

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto, economici, curriculari
Dati particolari	no
Dati giudiziari	giudiziari

Gestione adempimenti in materia di trasparenza amministrativa - Gestione sezione
 “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale - Raccolta e pubblicazione dati
 sullo stato patrimoniale degli amministratori e dei dirigenti responsabili

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto, economici, curriculari
Dati particolari	no
Dati giudiziari	no

Gestione delle polizze assicurative dell’ente - Rapporti con il broker assicurativo -
 Richieste di risarcimento danni e apertura sinistri e istruttoria

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto,
Dati particolari	sanitari
Dati giudiziari	sì

Inoltre, i dati verranno trattati per finalità trasversali a tutti i servizi indicate nel
 registro dei trattamenti approvato dal Comune.

Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o
 connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consentirà di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

Conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa dei Comuni.

Modalità di trattamento

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica e riguarderà le seguenti operazioni:

raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso comunicazione mediante trasmissione, interconnessione, archiviazione, limitazione, cancellazione.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Soggetti che possono trattare i dati

Titolare, autorizzati, responsabili esterni, in generale tutti i soggetti che prestano un servizio per il Titolare attinente al trattamento dati.

Comunicazione e diffusione

Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;

Organi Ispettivi.

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori anche privati (appaltatori) di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Collegno.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

Trasferimento dati all'estero

La informiamo che attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Nel caso decidesse di trasferire i Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, tale trasferimento avverrà solo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, solo in presenza di espresso riferimento alle garanzie appropriate o opportune e ai mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Dati di contatto

L'interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

Titolare	Comune di Collegno Piazza del Municipio, 1 - 10093 Collegno (TO)	Centralino Unico: +39 011 40151 Pec: posta@cert.comune.collegno.to.it Web: https://www.comune.collegno.to.it
DPO	Dott.ssa Simona Persi	Via G. Pernigotti, n. 13 - 15057 TORTONA (AL) - 0131 868844 - s.persi@lawcompliance.it

Presso il Titolare è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

Data ultima revisione, 23.01.2026

Il Titolare
COMUNE DI COLLEGNO