

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 DEL GDPR 2016/679
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI
SEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI

Informativa ai sensi degli art. 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

Finalità di trattamento

Il Comune di Collegno tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'erogazione dei seguenti servizi:

UFFICIO STATO CIVILE

Registrazione e trascrizione degli atti di nascita - Trascrizione di riconoscimento, adozioni, sentenze di rettifica, decreti per cambiamento di nome e cognome

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

Pubblicazioni di matrimonio - Stesura degli atti di matrimonio per celebrazioni civili e trascrizioni per celebrazioni con rito civile in altro Comune o con celebrazioni con rito religioso - Annotazione delle sentenze di scioglimento e di cessazione effetti civili del matrimonio - Stesura e trascrizione degli atti di unione civile - Dichiarazioni consensuali di separazione personale, di scioglimento e di cessazione degli effetti civili del matrimonio o delle unioni civili

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto
Dati particolari	sì
Dati giudiziari	no

Stesura degli atti di cittadinanza e trascrizione dei decreti di concessione

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

Stesura degli atti di morte per decessi nel Comune e trascrizione degli atti di morte avvenuta fuori del territorio comunale - Gestione autorizzazioni trasporto salme, resti e ceneri - Gestione autorizzazioni cremazione, dispersione e affidamento ceneri

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

Rilascio delle autorizzazioni al trasporto di salme/resti/ceneri - Verifica e rilascio delle autorizzazioni alla cremazione, alla dispersione ed all'affidamento delle ceneri - Autorizzazione delle esumazioni/estumulazioni straordinarie

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

UFFICIO ANAGRAFE

Gestione schedario popolazione residente, temporanea e italiani residenti all'Estero (AIRE) - Aggiornamento ANPR

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)

Dati giudiziari	sì (anche di minori)
-----------------	----------------------

Rilascio certificati, autentica firma su dichiarazioni sostitutive atti di notorietà, autentica copie e legalizzazione di firme

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

Rilascio carte di identità - Ricevimento e gestione delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT)

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	sì

Gestione dello scadenario relativo ai residenti stranieri - Verifica del possesso dei requisiti per il rilascio degli attestati di soggiorno

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	no

UFFICIO ELETTORALE – LEVA

Tenuta e aggiornamento degli schedari - Tenuta dei fascicoli personali - Gestione tessera elettorale - Gestione delle consultazioni elettorali - Tenuta albi Presidenti e scrutatori

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	sì

Tenuta albi Giudici Popolari

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto
Dati particolari	no
Dati giudiziari	no

Formazione delle liste di leva e aggiornamento dei ruoli matricolari

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	no
Dati giudiziari	no

UFFICIO PROTOCOLLO – ARCHIVIO – CENTRALINO

Protocollazione ed assegnazione della corrispondenza pervenuta

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto (anche di minori)
Dati particolari	sì (anche di minori)
Dati giudiziari	sì (anche di minori)

Gestione dell'archivio di deposito e dell'archivio storico - Autorizzazioni in caso di richiesta di consultazione

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	identificativi, anagrafici, di contatto
Dati particolari	no
Dati giudiziari	no

Inoltre, i dati verranno trattati per finalità trasversali a tutti i servizi indicate nel registro dei trattamenti approvato dal Comune.

Base giudica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consentirà di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

Conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa dei Comuni.

Modalità di trattamento

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica e riguarderà le seguenti operazioni:

raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso comunicazione mediante trasmissione, interconnessione, archiviazione, limitazione, cancellazione.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Soggetti che possono trattare i dati

Titolare, autorizzati, responsabili esterni, in generale tutti i soggetti che prestano un servizio per il Titolare attinente al trattamento dati.

Comunicazione e diffusione

Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;

Organi Ispettivi.

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori anche privati (appaltatori) di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Collegno.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

Trasferimento dati all'estero

La informiamo che attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Nel caso decidesse di trasferire i Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, tale trasferimento avverrà solo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, solo in presenza di espresso riferimento alle garanzie appropriate o opportune e ai mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Dati di contatto

L'interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

Titolare	Comune di Collegno Piazza del Municipio, 1 - 10093 Collegno (TO)	Centralino Unico: +39 011 40151 Pec: posta@cert.comune.collegno.to.it Web: https://www.comune.collegno.to.it
DPO	Dott.ssa Simona Persi	Via G. Pernigotti, n. 13 - 15057 TORTONA (AL) - 0131 868844 - s.persi@lawcompliance.it

Presso il Titolare è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

Data ultima revisione, 23.01.2026

Il Titolare
COMUNE DI COLLEGNO