Modello per iniziativa che **prevede** e **non prevede** vendita di beni o la prestazione di servizi a pagamento

Al Comune di Collegno
posta@cert.comune.collegno.to.it

Ufficio

N.B. Si comunica che l'istanza di manifestazione temporanea deve essere presentata **60 GIORNI** prima dell'evento

Marca da bollo da 16,00 €
Salvo soggetto esentato ai sensi del DPR 642/1972, artt 14,16 e 27 bis dell'allegato B al citato DPR n. 642/1972

Istanza di manifestazione temporanea

Nr identificativo marca da bollo

☐ Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richiede l'apposizione.

☐ Imposta di bollo assolta mediante F23 "Codice Tributo: 456T "Imposta di bollo" - Ufficio o Ente: TTD) di cui si allega copia

☐ Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo [1]

(contrassegnare l'opzione interessata)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(Art 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome

nato/a Prov il Residente a

in n. Cap

CF Tel/Cell

Email

Pec

in qualità di:

☐ Legale rappresentante (allegare fotocopia fronte /retro di un documento d'identità) [2]
☐ Delegato dal legale rappresentante (allegare delega)

[1] È **obbligatorio** indicare la motivazione di esenzione della marca da bollo. La mancata indicazione comporta l'applicazione dell'importo della stessa

[2] Il documento di riconoscimento deve essere in **corso di validità** pena la nullità della domanda

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151
MOD S04/08 - Rev 11/2026

Collegno

dell' ☐Associazione ☐ Ente ☐ Operatore economico

denominata

con sede legale a in n.

Codice fiscale/P.Iva Telefono

Email

Pec

☐Iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) n.

☐Iscritta al RASD (Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche) n.

Consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46D.P.R. n.445/2000

Ai fini dello svolgimento **dell'iniziativa** (allegare Programma dettagliato)

denominata

che si svolgerà dal al **orario** dalle alle

presso

DICHIARA (requisiti obbligatori)

☐ che **non** sussistono nei propri confronti, le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del Dlgs 06/09/2011, n.159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misura di prevenzione, nonchè nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")

☐ che **non** si hanno pendenze con il Comune di Collegno. La sussistenza di debiti pregressi determina l'impossibilità di patrocinare l'iniziativa e/o di conferire contributi pubblici

DICHIARA INOLTRE

☐ che la manifestazione è organizzata da un'**associazione/ente del terzo settore/ente senza scopo di lucro** e che **prevede**:

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151

- ☐ Scia – Somministrazione temporanea alimenti bevande (allegare Notifica e pagamento diritti ASL)
- ☐ Pubblico spettacolo (allegare relazione tecnico abilitato)
- ☐ Deroga acustica ai sensi della normativa regionale e regolamento vigenti per eventi musicali e/o intrattenimento oltre le 22.00 (allegare domanda)
- ☐ Esercizio di gioco lecito (allegare domanda)
- ☐ Comunicazione di lotteria/sorte locale (allegare modulo)
- ☐ Competizione sportiva su strada (allegare domanda)
- ☐ Installazione di impianti pubblicitari (allegare relazione tecnico abilitato)
- ☐ Piano di Safety & Security
- ☐ Esposizione animali (allegare domanda)

NOTA BENE In tal caso occorre compilare gli appositi moduli redatti dal Comune e presenti sul sito al seguente link https://www.comune.collegno.to.it/area_tematica/istanze/pdf/eventi-e-manifestazioni/ e poi inviarli all'indirizzo posta@cert.comune.collegno.to.it

OPPURE

☐ che la manifestazione è organizzata da un **operatore economico** e che pertanto tutte le richieste di autorizzazione o scia saranno presentate attraverso il Portale Suap al seguente link: https://sportello.comune.collegno.to.it/sportello-unico-digitale/

RICHIEDE

1. ☐ la concessione del patrocinio
2. ☐ il contributo economico di € _____ (allegare il modulo "Richiesta contributo")
3. ☐ la concessione temporanea in uso dei seguenti beni mobili [3]: (compatibilmente con la disponibilità dell'Ente)

- ☐ Sedie n. _____
- ☐ Tavoli in legno con panche n. (mt 2x0,80) _____
- ☐ Tavoli in plastica n. (mt 1,60X0,80) _____
- ☐ Pedane n. (mt 2x1,5 altezza cm 37) _____

[3] *Qualora l'Amministrazione Comunale non abbia la disponibilità del servizio, spetta all' Associazione* ***ritirare e riconsegnare*** *gli eventuali beni mobili richiesti e concessi presso il Magazzino comunale sito in via Tampellini 41 di Collegno, previo appuntamento con l'Ufficio Strade e Infrastrutture . E-mail :* ***stradeinfrastrutture@comune.collegno.to.it***

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151

- ☐ Griglie n. (mt 2,20x1)
- ☐ Transenne n. (mt 2)
- ☐ Pannelli espositivi da interno n.
- ☐ Tensoflex n.

4. ☐ l'uso di beni immobili comunali [4]:
   - Nome del bene immobile
   - Durata: dal giorno ore al giorno ore
     Giorni per allestimenti compresi *Giorni per disallestimenti compresi*

5. ☐ il consumo di utenze comunali (compatibilmente con le disponibilità dell'ente):
   - ☐ Corrente elettrica (specificare tipologia di allaccio e quantità KWH)
   - ☐ Acqua (specificare tipologia di allaccio)

6. ☐ il servizio di raccolta rifiuti, integrativo rispetto a quello ordinario, relativo alla pulizia del luogo della manifestazione [5]

6a) potenziamento del servizio di raccolta rifiuti con la consegna di n. contenitori complessivi per la raccolta dei rifiuti, di cui n. per organico – n. per carta n. per indifferenziato - n. plastica - n. vetro da controllare il giorno con il ritiro il giorno e relativo svuotamento

6b) servizio di nettezza urbana stradale, integrativo rispetto a quello ordinario, da svolgersi al termine della manifestazione con orario indicativo dalle ore

A tale scopo il sottoscritto dichiara:
1. di aver indicato nella mappa dell'evento l'area da destinare alla raccolta rifiuti in cui collocare i cassonetti richiesti

2. di avere consapevolezza che tale servizio è a carico esclusivo dell'organizzatore che si impegna a pagare il costo del corrispettivo per i servizi integrativi a seguito di ricevimento di apposito modulo pago PA da instare

P.iva/C.F Email/Pec

L'organizzatore sarà contattato da personale della Ditta Cidiu, affidataria del servizio di igiene urbana, per la consegna dei contenitori. Per ulteriori specifiche/richiesta l'ufficio da contattare è l'ufficio sostenibilità ambientale e tutela animali tel. 0114015308 elena.casassa@comune.collegno.to.it

[4] *L'Associazione s'impegna a **non arrecare** danni e a riconsegnare i beni immobili nelle stesse condizioni iniziali*

[5] *Il costo per il servizio di raccolta rifiuti, integrativo rispetto a quello ordinario, relativo alla pulizia del luogo della manifestazione è a carico **dell'organizzatore**.*

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151

7. ☐ l'autorizzazione all'**occupazione del suolo pubblico**: (allegare planimetria)
nella seguente **area** sita in _____ n. _____
con le seguenti dimensioni : Lung m. _____ largh. m. _____ Tot Mq _____

☐ **senza** modifica della viabilità ☐ **con** modifica della viabilità/piazze

tramite: ☐ chiusura strada/modifica sensi di marcia e/o accessi _____

☐ delimitazione sosta su area a parcheggio _____

dal giorno _____ ore _____ al giorno _____ ore _____
Giorni per allestimenti compresi *Giorni per disallestimenti compresi*

mediante

☐ fornitura di:

1. Divieti di sosta[6] n. _____
2. Divieti di transito[6] n. _____
3. Transenne n. _____
4. Barriere New jersey n. _____

☐ che il ritiro, il posizionamento e il mantenimento in loco della segnaletica o altro materiale fornito saranno effettuati della scrivente Associazione/Ente/Società dalla ditta incaricata

_____

☐ fornitura e posa di:

5. Divieti di sosta n.[6] _____
6. Divieti di transito[6] n. _____
7. Transenne n. _____
8. Barriere New jersey n. _____

[6] *I cartelli relativi al divieto di sosta e di transito devono essere posizionati con un preavviso di almeno 48 ore rispetto all'inizio dell'evento*

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151

Allegati:

1. Programma descrittivo dell'iniziativa (orari, attività, finalità, n. persone, strutture);
2. Fotocopia fronte/retro di un documento d'identità del legale rappresentante oppure delega firmata dal legale rappresentante, accompagnata dalla copia del suo documento d'identità;
3. Planimetria in scala e/o idonea mappatura (es. tramite Google Maps), della zona interessata, sulla quale sono riportate le dimensioni dell'occupazione (se si richiede autorizzazione occupazione del suolo pubblico)
4. Piano di Safety&Security

Nel caso in cui la manifestazione preveda quanto di seguito, compilare apposita modulistica del Comune ed allegare documentazione necessaria per:

5. Somministrazione temporanea di alimenti e bevande
6. Pubblico spettacolo
7. Deroga acustica a cura della normativa regionale e regolamento vigenti per eventi musicali e/o intrattenimento oltre le 22
8. Esercizio di gioco lecito
9. Comunicazione lotteria/sorte locale
10. Competizione sportiva su strada
11. Installazione di impianti pubblicitari
12. Esposizione animali

N.B. É fatta salva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione ove questa risulti necessaria ai fini del procedimento amministrativo.

Collegno, Firma

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27/4/2016 (GDPR) Il Comune di Collegno, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Collegno è soggetto. Potrà in qualunque momento e nelle forme stabilite dalla normativa, esercitare i diritti riconosciuti dagli art. 15 e seguenti del GDPR. Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, inviando il modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte e reperibile nell'apposita sezione del sito istituzionale: https://www.comune.collegno.to.it/informativa-privacy/ nella quale sono state pubblicate, altresì, le informative complete sul trattamento dei dati da parte dell'Ente, con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento

Comune di Collegno
Piazza del Municipio, 1
Tel. 011/40151